



**AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DELL'ALBO DEGLI ESPERTI ESTERNI PER LA NOMINA DELLE COMMISSIONI ESAMINATRICI DEI CONCORSI PUBBLICI E PROCEDIMENTI SELETTIVI INDETTI DA AGENZIA PIEMONTE LAVORO**

Agenzia Piemonte Lavoro con il presente avviso intende ricevere le candidature ai fini della costituzione dell'Albo degli esperti esterni per la nomina delle commissioni esaminatrici dei concorsi pubblici e dei procedimenti selettivi indetti dall'Agenzia, previsto dal regolamento per la disciplina delle assunzioni approvato con determinazione n. 349 del 12.12.2008 e rettificato con determinazione del direttore n. 619 in data 22.10.2019.

L'Albo, di durata quinquennale, è articolato nelle seguenti aree per le quali può essere richiesta l'iscrizione da parte di soggetti esterni ad Agenzia Piemonte lavoro in possesso dei requisiti previsti:

- A) Giuridico-amministrativa
- B) Finanziaria
- C) Tecnica
- D) Informatica (competenze digitali e trasversali in ambito di comunicazione e gestione del personale)
- E) Mercato e politiche attive del lavoro
- F) Lingue straniere
- G) Tecniche di selezione del personale (valutazione delle capacità, attitudini, motivazioni individuali e dello stile comportamentale)
- H) Psicologia e risorse umane
- I) Interprete LIS

I candidati, in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso, saranno inseriti in un elenco, in relazione alle aree richieste ed alle competenze professionali dichiarate nel proprio *curriculum vitae* compilato sul Portale inPA, come risultante dalla proposta di candidatura.

L'elenco definitivo risultante in esito alla presente procedura ed i successivi aggiornamenti saranno pubblicati sul sito web di Agenzia Piemonte Lavoro, in Amministrazione Trasparente nella sezione consulenti e collaboratori e sul portale inPA.

Nel corso del quinquennio di validità l'albo verrà integrato annualmente con l'inserimento degli esperti, in possesso dei requisiti richiesti, che presentino domanda dopo la scadenza del termine stabilito; si procederà quindi alla pubblicazione dell'elenco aggiornato.

Verranno cancellati dall'Albo gli iscritti a carico dei quali sia accertata anche una sola tra le seguenti circostanze:

- Verificarsi di condizioni di inconfiribilità;
- Perdita dei requisiti previsti per l'iscrizione;
- Rifiuto della designazione a componente di una commissione senza giustificato motivo;

- Falsità o colpevoli inesattezze nelle dichiarazioni contenute nella domanda di iscrizione all'albo;
- Gravi negligenze, imperizia, irregolarità nell'espletamento dell'incarico di componente di una commissione.

La cancellazione dall'albo verrà disposta nel corso dell'aggiornamento annuale.

Le candidature acquisite per le finalità di cui al presente avviso pubblico non comportano l'assunzione di alcun obbligo di nomina da parte di Agenzia Piemonte Lavoro.

### ***Requisiti generali***

Coloro che intendono presentare la propria candidatura devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- essere in possesso di uno dei titoli di studio di seguito indicati: laurea, diploma di laurea, laurea specialistica, laurea magistrale o titoli equiparati;
- non essere stato condannato/a, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;
- non avere riportato condanne in giudizi contabili o penali per delitto non colposo, anche se siano stati concessi amnistia, condono o perdono giudiziale;
- non essere stato interdetto dai pubblici uffici;
- non essere componenti di organi di direzione politica dell'amministrazione interessata;
- non ricoprire cariche politiche elettive;
- non essere rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni, organizzazioni sindacali o associazioni professionali.

I requisiti sopra elencati devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso sia all'atto dell'eventuale conferimento dell'incarico.

All'atto della nomina, tutti i membri della commissione esaminatrice devono dichiarare, in relazione all'incarico, l'assenza di conflitto di interessi e l'insussistenza delle cause di inconferibilità e incompatibilità, con particolare riguardo all'articolo 6-*bis* della legge 7 agosto 1990, n. 241, agli articoli 35, comma 3, e 35-*bis*, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 nonché agli articoli 6 e 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62.

### ***Requisiti specifici***

Fermi restando i requisiti generali, possono candidarsi per essere iscritti all'Albo esperti appartenenti ad una delle seguenti categorie:

- **Dirigenti e funzionari anche a riposo dell'Agenzia o di altre Amministrazioni pubbliche** che abbiano posseduto, durante il servizio attivo, la qualifica richiesta.

Nel caso di dipendenti di Pubbliche Amministrazioni trova applicazione l'art. 53 del D.Lgs 165/2001 s.m.i. ai fini dell'acquisizione dell'autorizzazione all'attribuzione di incarichi.

L'utilizzo di personale in quiescenza non è consentito se il rapporto di servizio sia stato risolto per motivi disciplinari, per motivi di salute o per decadenza dall'impiego e, in ogni caso, qualora il collocamento a riposo risalga ad oltre un triennio dalla data di pubblicazione del bando di concorso.

- **Docenti delle università e delle scuole** che rilasciano i titoli di studio richiesti per ciascun posto o delle materie comprese nel programma di esami.
- **Esercenti attività libero professionali** iscritti negli albi relativi da almeno cinque anni ed altre persone in possesso di analoga esperienza tecnico-amministrativa, acquisita presso istituzioni pubbliche o di pubblico interesse, comprovate da curriculum;
- **Esperti di reclutamento e selezione del personale;**
- **Docenti di ruolo specialisti di lingue straniere** operanti presso scuole secondarie di secondo grado;
- **Docenti di ruolo di informatica** operanti presso scuole secondarie di secondo grado;
- **Interpreti in lingua dei segni italiana (LIS)** e in lingua dei segni italiana tattile (LIST) che, ai sensi della legge n. 4/2013, abbiano conseguito un'attestazione rilasciata dalle associazioni professionali iscritte al già Ministero per lo sviluppo economico ovvero una certificazione di conformità alla normativa tecnica UNI, ovvero un attestato in «Tecniche di traduzione e interpretazione» o «Interprete di Lingua dei Segni Italiana (LIS)» rilasciato da enti, associazioni, cooperative con certificazione UNI ISO che abbiano garantito requisiti di qualità della formazione su tutto il territorio italiano e che abbiano operato negli ultimi cinque anni in modo continuativo nel campo della formazione specifica.

### ***Modalità e termini di presentazione delle candidature***

1. **Entro il termine perentorio delle ore 24:00 del 18/01/2025** gli interessati, in possesso dei requisiti richiesti, previa registrazione sul Portale inPA (<https://www.inpa.gov.it>), possono aderire all'avviso presentando la candidatura per una o più aree tra quelle indicate (per eventuali dubbi in merito alla compilazione consultare la sezione FAQ del Portale disponibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it/faq-domande-e-risposte/>).

Non sono ammesse altre modalità di compilazione e di invio della domanda di partecipazione.

2. La registrazione al Portale è gratuita e richiede l'autenticazione mediante uno dei sistemi di identificazione: - SPID (Sistema Pubblico di Identità **Digitale**); - **CIE (Carta d'Identità Elettronica)**; - **CNS** (Carta Nazionale dei Servizi); - eIDAS (electronic IDentification Authentication and Signature).

3. La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio (27.04.2016) e del D. Lgs. n. 196 del 30/06/2003.

4. Dopo l'autenticazione dovranno essere effettuati i seguenti passaggi:

a) compilazione online del proprio curriculum vitae con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445. Il curriculum farà parte integrante e sostanziale della candidatura;

b) scelta della procedura a cui si desidera candidarsi;

c) compilazione di tutti i requisiti richiesti dal presente Avviso (la domanda di candidatura si presenta in parte precompilata con i dati precedentemente inseriti nel proprio CV);

d) invio della candidatura, dopo aver inserito tutti i dati richiesti e completato tutte le sezioni (senza tale ultimo passaggio la candidatura non risulterà presentata).

5. La procedura è attiva 24 ore su 24.

6. Il sistema informatico registra la data e l'ora di invio della domanda, non consentendo la trasmissione di candidature oltre la scadenza. Entro la data di scadenza dei termini per presentare la candidatura il/la candidato/a ha la possibilità di inviare la domanda già inviata, modificarla e rinviarla. In tal caso sarà tenuta in considerazione esclusivamente l'ultima candidatura inviata in ordine cronologico.

7. Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della candidatura presentata. A tale riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. Tale codice ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura.

8. Nel modulo elettronico di presentazione della candidatura, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, s.m.i., sarà necessario dichiarare, a pena di esclusione:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, indirizzo di residenza o domicilio, se diverso dalla residenza, il proprio indirizzo PEC o un domicilio digitale dell'interessato al quale intende ricevere le indicazioni relative alla procedura, unitamente a un recapito telefonico;
- b) titolo di studio posseduto, indicandone la data del conseguimento e l'Istituto universitario che lo ha rilasciato;
- c) eventuale iscrizione ad albi professionali;
- d) eventuale amministrazione pubblica presso la quale sia in corso un rapporto di lavoro a tempo indeterminato;
- e) eventuale condizione di funzionario/dirigente a riposo di una PA, con relativa decorrenza e dichiarazione che il rapporto di servizio si è risolto per motivi disciplinari, per motivi di salute o per decadenza dall'impiego;
- f) eventuale condizione di libero professionista;
- g) assenza di condanne, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;
- h) assenza di condanne in giudizi contabili o penali per delitto non colposo, anche se siano stati concessi amnistia, condono o perdono giudiziale
- i) assenza di provvedimenti a proprio carico di interdizione dai pubblici uffici;
- j) di non essere componente di organi di direzione politica di Agenzia Piemonte Lavoro;

- k) di non ricoprire cariche politiche elettive;
- l) di aver preso visione integrale del presente Avviso pubblico e di accettare senza riserva alcuna tutte le condizioni contenute nello stesso;
- m) di autorizzare Agenzia Piemonte Lavoro al trattamento e utilizzo dei dati personali di cui al D.Lgs. n. 196/2003 s.m.i.

9. Le dichiarazioni, rese ai sensi e per gli effetti del DPR n. 445/2000, devono essere circostanziate e contenere tutti gli elementi utili ai successivi controlli.

10. L'Amministrazione si riserva, ai sensi dell'art. 71 e 75 del DPR n. 445/2000, la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal/la candidato/a; qualora in esito a detti controlli venga accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il/la dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti ai provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 s.m.i..

11. Alla candidatura on-line dovrà essere allegata la copia leggibile scansionata in formato PDF del documento di riconoscimento del/la candidato/a in corso di validità

### **Modalità di nomina**

Le commissioni esaminatrici in Agenzia Piemonte Lavoro, ferme restando le specifiche previsioni contenute nel bando di concorso, sono, in base alle previsioni dello specifico regolamento dell'ente, composte da:

- Dirigente del Settore o altro Dirigente dell'Ente in qualità di Presidente
- 2 esperti delle materie oggetto delle prove di concorso, da scegliere preferibilmente tra funzionari statali, regionali o di Enti Locali, anche interni all'Agenzia, ovvero tra docenti o liberi professionisti. Può essere utilizzato altresì personale in quiescenza che abbia posseduto, durante il servizio attivo, la qualifica richiesta per il concorso.
- In relazione alla tipologia dei posti banditi uno dei due esperti di cui alla precedente lettera b) può essere sostituito da un esperto in tecniche di valutazione e di selezione del personale

Alla Commissione possono essere aggregati membri aggiunti per gli esami di lingua straniera, per l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni più diffuse e per materie speciali.

Nella composizione delle commissioni esaminatrici si applica il principio della parità di genere, secondo quanto previsto dall'[articolo 57, comma 1, lettera a\), del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165](#).

Possono essere nominati in via definitiva i supplenti tanto per il Presidente quanto per i singoli componenti la Commissione. I supplenti intervengono alle sedute della di impedimento grave e documentato degli effettivi.

Per la scelta dei componenti esperti delle commissioni di concorso si attinge dalla specifica sezione dell'albo, tenendo conto della professionalità e competenza sulle materie oggetto delle prove concorsuali. In caso di singola iscrizione di esperto già nominato nel quinquennio o in caso di indisponibilità dei componenti nominati, ovvero di manifesta carenza, nell'ambito dell'albo di esperti

in possesso degli specifici requisiti professionali richiesti ed esplicitamente descritti, sarà possibile individuare per la designazione nella commissione, eventualmente anche a seguito di pubblicazione di apposito avviso, esperti non inseriti nell'albo. La scelta dei commissari avverrà nel rispetto del principio di rotazione degli incarichi.

I componenti della commissione il cui rapporto di impiego si risolva per qualsiasi causa durante l'espletamento dei lavori della commissione cessano dall'incarico, salvo conferma da parte del Direttore.

Decadono dall'incarico e debbono essere sostituiti i componenti nei cui confronti sopravvengano procedimenti penali che determinino limitazioni alla loro libertà personale, condanne od altre cause che comportino la decadenza dagli uffici per i quali gli stessi avevano titolo a far parte della Commissione.

### ***Trattamento dei dati personali***

Agenzia Piemonte Lavoro, in qualità di titolare del trattamento, tratta i dati personali relativi al presente avviso nel rispetto dei principi sanciti dal Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR"), D. lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. ("Codice Privacy") e dalle altre disposizioni vigenti in materia di protezione dei dati personali e fornisce agli interessati le informazioni di seguito riportate. Le ulteriori informazioni relative al trattamento dei dati personali effettuato mediante il Portale "inPA" sono accessibili sul sito web del Portale al link "Privacy Policy".

**Titolare del trattamento dei dati:** Agenzia Piemonte Lavoro, via Avogadro n. 30 - 10121 Torino. Centralino telefonico 011/2271111 PEC: [apl@pec.agenziapiemontelavoro.it](mailto:apl@pec.agenziapiemontelavoro.it)

**Responsabile della Protezione dei dati (RPD/DPO):** L'Agenzia ha nominato un Responsabile della protezione dei dati, che gli interessati possono contattare via mail all'indirizzo dedicato [dpo@agenziapiemontelavoro.it](mailto:dpo@agenziapiemontelavoro.it) o scrivendo al Responsabile per la Protezione dei Dati presso l'Agenzia Piemonte Lavoro.

**Responsabili del trattamento:** APL può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui mantiene la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. Il responsabile esterno nominato per la gestione dei sistemi informatici è il CSI, Consorzio per il Sistema Informativo, mail [privacy@csi.it](mailto:privacy@csi.it) - [protocollo@cert.csi.it](mailto:protocollo@cert.csi.it) – sede: Corso Unione Sovietica 216 - 10134 Torino.

**Soggetti autorizzati al trattamento:** I dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, per la tutela dei dati personali, nel rispetto dei principi di necessità, minimizzazione e pertinenza e per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono raccolti.

**Finalità del trattamento:** Agenzia Piemonte Lavoro tratta i dati personali nei limiti di quanto ciò sia strettamente necessario allo svolgimento delle funzioni istituzionali e/o per la gestione dei procedimenti di propria competenza. È escluso il trattamento quando le finalità perseguite sono realizzabili attraverso la raccolta di dati anonimi o modalità che permettono di identificare l'interessato solo in caso di necessità. I dati sono conferiti per le finalità istituzionali previste dalla legge

o autorizzate dal Garante ed in particolare, in relazione al caso di specie, i dati personali dell'interessato sono raccolti mediante proposta di candidatura per l'iscrizione all'albo e saranno trattati esclusivamente al fine dell'espletamento delle attività connesse all'avviso e, in caso di nomina in qualità di componente di una commissione, alla gestione del rapporto di collaborazione.

I dati da lei forniti saranno raccolti e trattati, con modalità informatizzata e/o cartacea, per il perseguimento delle seguenti finalità:

(a) gestione delle candidature ai fini della costituzione dell'Albo degli esperti esterni per la nomina delle commissioni esaminatrici dei concorsi pubblici e dei procedimenti selettivi indetti dall'Agenzia, previsto dal regolamento per la disciplina delle assunzioni approvato con determinazione n. 349 del 12.12.2008 e rettificato con determinazione del direttore n. 619 in data 22.10.2019, di cui al presente Avviso Pubblico.

**Modalità di trattamento:** I dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza e la disponibilità degli stessi. Nel caso in cui i dati personali dell'interessato non siano raccolti direttamente presso il Titolare, si procederà ai sensi dell'art 14, paragrafo 2, lettera g) del Regolamento, informando che non sono posti in essere processi decisionali automatizzati, compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4.

**Base giuridica:** La base giuridica del trattamento è rappresentata dal diritto dell'Unione Europea e dalle singole leggi dell'ordinamento italiano in materia di attività finalizzata all'esecuzione di compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri ed in particolare è costituita dall'art. 6 par. 1, lettere b), c) ed e); dagli artt. 9 e 10 del GDPR; articoli 35, 35 bis e 35-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, articolo 2 del decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, decreto del Ministro della Pubblica Amministrazione adottato il 3 novembre 2023.

**Natura del conferimento:** Il conferimento dei dati personali da parte dell'interessato è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornirli comporta l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla presente procedura.

**Tipologia di dati trattati:** I dati oggetto di trattamento sono costituiti da:

- 1) dati anagrafici e identificativi: cognome e nome, residenza, domicilio, data e luogo di nascita, codice fiscale, contatti telefonici e indirizzo di posta elettronica, Identificativo online (username, password, ID, altro);
- 2) dati relativi alla formazione professionale e lavorativa (ad es. curriculum vitae; titoli di studio; dati relativi alle carriere precedenti);
- 3) eventuali dati appartenenti a categorie particolari ex art. 9 del GDPR contenuti nella documentazione trasmessa;
- 4) dati personali relativi a condanne penali e reati ex art. 10 del GDPR.

**Operazioni eseguite:** tra quelle di cui all'art. 4, p.to 2 GDPR si eseguono ad esempio: raccolta, registrazione, consultazione, uso, raffronto.

**Ambito di comunicazione:** I dati personali dell'interessato potranno essere comunicati, con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati quali altre pubbliche amministrazioni o privati e a richiesta in caso di diritto di accesso agli atti.

In particolare, a titolo esemplificativo, i suoi dati potranno essere comunicati a:

- Membri delle Commissioni esaminatrici;
- Amministrazioni certificanti in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini del D.P.R. n. 445/2000;
- Autorità giudiziarie, su loro richiesta.

Alcuni dati potranno essere oggetto di pubblicazione sul sito istituzionale della Agenzia Piemonte Lavoro allo scopo di assolvere agli obblighi di pubblicità e trasparenza ex D. Lgs. 33/2013, nel rispetto dei principi di minimizzazione, pertinenza e non eccedenza.

**Trasferimenti dei dati a un paese terzo:** Non si effettuano trasferimenti in paesi extra UE dei dati raccolti. I dati personali sono conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di utilizzare server ubicati anche extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

**Periodo di conservazione:** salvo quanto previsto nell'informativa privacy del Portale "inPA", i dati verranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e comunque non oltre 10 anni, salvo che per l'eventuale adempimento di obblighi di legge e/o amministrativi, o per scopi di difesa in giudizio e/o al fine di far valere un diritto in sede di contenzioso giudiziale/extragiudiziale e salvo l'utilizzo per periodi ulteriori dovuti a richieste delle autorità giudiziarie e di altre pubbliche autorità. Al termine di tale periodo, i dati verranno cancellati definitivamente da ogni Data Base, anagrafica, applicativo e/o archivio cartaceo ed informatico in cui sono stati registrati e conservati.

I dati personali inerenti anagrafica e i dati inerenti graduatorie o verbali potranno essere conservati nel tempo anche per interesse storico in base agli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente (D.P.R. n. 445/2000, D.Lgs. n. 42/2004, D.P.C.M. 3 dicembre 2013).

**Processo decisionale automatizzato/Profilazione:** Non si effettua trattamento di profilazione né si procede a decisioni automatizzate.

**Diritti degli interessati (artt. da 15 a 22 del Regolamento (UE) 2016/679):** Gli interessati hanno il diritto di ottenere da Agenzia Piemonte Lavoro nei casi previsti l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento. L'apposita istanza deve essere presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati all'indirizzo dedicato o scrivendo al Responsabile per la Protezione dei Dati presso l'Agenzia Piemonte Lavoro.

**Diritto di reclamo:** Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al

Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

### **Responsabile del procedimento**

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Federica Deyme, Direttrice di Agenzia Piemonte Lavoro.

Per qualsiasi informazione relativa al procedimento, gli interessati potranno rivolgersi Servizio Gestione Giuridica del Personale di Agenzia Piemonte Lavoro (e-mail: [procedureselettive@agenziapiemontelavoro.it](mailto:procedureselettive@agenziapiemontelavoro.it)).

### ***Disposizioni generali***

Il presente avviso ed eventuali successive comunicazioni sono pubblicati sul Portale inPA (<https://www.inpa.gov.it>) del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri.

Tutte le comunicazioni pubblicate sul Portale inPA sopra citato hanno valore di notifica nei confronti dei partecipanti.

Il Direttore di Agenzia Piemonte Lavoro  
Federica Deyme