



BANDO PUBBLICO DI MOBILITÀ VOLONTARIA ESTERNA PER L'ASSUNZIONE MEDIANTE PASSAGGIO DIRETTO TRA PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001 E SMI., DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE AMMINISTRATIVO PER IL SETTORE "APPALTI, PATRIMONIO E SICUREZZA" CON CONTRATTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO

BANDO N. 1/2023

In esecuzione del Piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025 approvato con determinazione dirigenziale n. 222 del 29/03/2023, Agenzia Piemonte Lavoro intende indire una procedura di mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 e smi per l'assunzione, con contratto a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto di dirigente amministrativo per il settore "Appalti, Patrimonio e Sicurezza" nel rispetto delle disposizioni che garantiscono la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ai posti di lavoro, come previsto ai sensi del D. Lgs n. 198/2006 e dell'art. 57 del D. Lgs. n. 165/2001.

Art. 1 – Requisiti generali di ammissione

Sono ammessi alla procedura di mobilità i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana: ai sensi del D.P.C.M. n.174/1994 e dell'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001 non è ammessa la partecipazione di cittadini appartenenti ad altro Stato, anche facente parte dell'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) essere in possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento delle attività inerenti al ruolo dirigenziale, facoltativamente accertata dall'Amministrazione in base alla normativa vigente, fatta salva la tutela delle persone con disabilità di cui alla legge 05.02.1992, n. 104;
- d) essere dipendente a tempo pieno e indeterminato con qualifica dirigenziale presso una pubblica amministrazione di cui all'art. 1, comma 2 del D. Lgs. n. 165/2001;
- e) aver superato il periodo di prova nella qualifica attualmente rivestita;
- f) rivestire lo stesso profilo professionale o profilo assimilabile al posto da ricoprire;
- g) essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio: diploma di laurea (vecchio ordinamento) o diploma di laurea specialistica/magistrale (nuovo ordinamento) in giurisprudenza o equivalente;
- h) essere in possesso dei requisiti culturali, professionali e attitudinali di cui all'Allegato A;
- i) non essere stato/a destinatario/a di sanzioni penali, di non avere procedimenti penali in corso o, nel caso in cui vi siano, gli stessi devono essere dichiarati e vengono sottoposti a valutazione da parte dell'Amministrazione;

- j) non essere stato/a destinatario/a di sanzioni disciplinari presso gli enti di appartenenza nei due anni antecedenti alla data di scadenza del presente bando e di non avere procedimenti disciplinari in corso;
- k) trovarsi nella situazione di insussistenza delle cause di inconfiribilità e incompatibilità dettagliatamente indicate nel D. Lgs. n. 39/2013 e s.m.i., In caso di sussistenza di una causa di incompatibilità (art. 9, commi 1 e 2, e art. 12, commi 1, 2 e 4, del D.Lgs. n° 39/2013), il candidato assume l'obbligo di rimuoverla tempestivamente, rinunciando all'incarico incompatibile con quello dirigenziale presso Agenzia Piemonte Lavoro entro quindici giorni dal conferimento di quest'ultimo;
- l) non avere conseguito, negli ultimi tre anni, una valutazione negativa per mancato raggiungimento degli obiettivi annualmente assegnati.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione e devono permanere al momento della costituzione del rapporto di lavoro con Agenzia Piemonte Lavoro.

Art. 2 – Presentazione della domanda

La domanda di partecipazione alla procedura di mobilità esterna deve essere presentata

entro e non oltre le ore 23.59 del giorno 28/06/2023

unicamente in via telematica tramite il Portale unico del reclutamento “inPA” della Funzione Pubblica raggiungibile al link <https://www.inPA.gov.it> pena esclusione dalla selezione, previa registrazione sul Portale.

La registrazione al predetto Portale può essere effettuata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE, CNS E EIDAS di cui all'art. 64, commi 2-quater e 2-nonies del D. Lgs. n. 82/2005. La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – Regolamento UE n. 2016/679 e della disciplina nazionale di cui al D. Lgs. n. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”, come modificata e integrata dal D. Lgs. n. 101/2018.

All'atto della registrazione sul Portale, all'interessato viene richiesto di compilare:

- la scheda anagrafica, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la sua personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
- il proprio curriculum vitae compilando tutte le sezioni previste dal form proposto dal Portale ed indicando il percorso formativo, le specializzazioni, le competenze e le esperienze professionali.

Terminata la procedura di registrazione, sarà possibile inviare la propria richiesta di iscrizione al presente bando, selezionandolo dall'elenco delle posizioni aperte presente nella pagina iniziale del Portale.

Si evidenzia la necessità di compilare con particolare attenzione, nell'ambito del curriculum vitae, il campo “descrizione attività” in cui dovranno essere descritte in via analitica, in corrispondenza di ogni esperienza professionale maturata nell'ambito della programmazione e gestione degli appalti e dei contratti pubblici o della gestione del patrimonio mobiliare e immobiliare pubblico e della sicurezza sui luoghi di lavoro, le attività svolte, al fine di consentire alla Commissione la valutazione dei titoli di cui all'art. 4 del presente bando.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di iscrizione on line i candidati devono utilizzare – esclusivamente e previa lettura delle FAQ presenti sull’homepage del Portale “inPA” – l’apposito modulo di assistenza disponibile su “inPA”.

Ai fini del presente bando non saranno prese in considerazione le domande di mobilità eventualmente già pervenute per il ruolo di Agenzia Piemonte Lavoro. Le domande eventualmente già pervenute a questa Amministrazione dovranno essere ripresentate nei termini e con le modalità prescritte dal presente bando.

Art. 3 – Ammissione alla selezione e motivi di esclusione

La procedura di invio delle domande sarà chiusa alla scadenza del termine per la presentazione delle stesse. Oltre questo termine, il sistema non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio. Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine o con modalità diverse da quelle stabilite all’art. 2. L’Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni da parte del candidato, da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell’indirizzo di posta elettronica certificata rispetto a quello indicato nella domanda, da circostanze imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le domande pervenute saranno sottoposte a verifica di ammissibilità da parte del Servizio Gestione Giuridica del Personale secondo i requisiti generali di ammissione di cui all’art. 1. L’esclusione della procedura per difetto dei requisiti prescritti e/o per rilevate cause di inconferibilità e di incompatibilità può essere disposta, comunque e in ogni momento della procedura, con provvedimento del Direttore di Agenzia Piemonte Lavoro avente carattere definitivo.

Ai candidati ammessi verrà inviata comunicazione individuale all’indirizzo mail fornito in fase di registrazione sul Portale unico del reclutamento.

Art. 4 – Modalità di selezione

Le domande dei candidati ammessi alla selezione verranno successivamente valutate da parte di apposita Commissione, nominata dal Direttore di Agenzia Piemonte Lavoro, che dovrà accertare la coerenza tra la posizione lavorativa oggetto del bando e la professionalità del richiedente.

L’esame dei candidati, in possesso dei requisiti richiesti, sarà effettuato da apposita Commissione nominata dal Direttore di Agenzia Piemonte Lavoro.

La Commissione sarà composta da:

- il Direttore di Agenzia Piemonte Lavoro, che la presiede;
- un esperto esterno in materia di appalti e contratti pubblici;
- un esperto esterno in tecniche di valutazione del personale.

La Commissione, sulla base delle domande di partecipazione tempestivamente pervenute e formalmente regolari, ove ne ricorrano i presupposti, selezionerà una rosa di cinque candidati in possesso del profilo professionale richiesto.

La Commissione si avvarrà del supporto di un dipendente di Agenzia Piemonte Lavoro che svolgerà la funzione di segretario. Dei lavori della Commissione verrà redatto apposito verbale da cui dovranno risultare i relativi

punteggi, la motivazione sintetica della valutazione comparativa dei candidati e la graduatoria finale. La procedura valutativa verrà svolta anche in presenza di un solo candidato.

La selezione consisterà, in una prima fase, in una valutazione in punteggi dei titoli dichiarati all'interno del curriculum vitae e, in una seconda fase, in un colloquio. La Commissione valuterà i curricula in relazione alla coerenza con i requisiti richiesti, di cui all'allegato A, e con la posizione oggetto della selezione.

Il punteggio massimo attribuibile in relazione alla valutazione dei titoli è di 30 punti, così suddivisi:

- fino a 5 punti per i requisiti culturali (titoli di studio diversi e ulteriori da quello di accesso, qualificazioni, abilitazioni, percorsi formativi certificati attinenti all'incarico oggetto della selezione);
- fino a 25 punti per i requisiti professionali di cui all'allegato A, così suddivisi:
 - fino a 15 punti per l'esperienza professionale concretamente maturata nell'ambito delle attività afferenti alla programmazione e gestione degli appalti e dei contratti pubblici;
 - fino a 10 punti per l'esperienza professionale maturata nell'ambito della gestione del patrimonio mobiliare e immobiliare pubblico e della sicurezza sui luoghi di lavoro.

La Commissione, a seguito della valutazione dei curricula professionali, ammetterà al successivo colloquio che si svolgerà **il giorno 30/06/2023**, una rosa di candidati non superiore a cinque individuati per aver ottenuto le valutazioni più elevate, pari o superiori al minimo di 21 punti.

Ai candidati ammessi verrà inviata comunicazione individuale all'indirizzo mail fornito in fase di registrazione sul Portale unico del reclutamento.

I candidati ammessi al colloquio dovranno presentarsi, muniti di un idoneo documento di identità in corso di validità, nel giorno, ora e luogo indicati. L'assenza del candidato nel giorno ed ora stabiliti per il colloquio verrà considerata quale rinuncia alla procedura di mobilità.

Il colloquio, che verrà svolto secondo le modalità dell'assessment center, è volto ad accertare il possesso delle competenze tecnico-specialistiche del ruolo e delle competenze trasversali e manageriali, delle abilità, attitudini e motivazioni in linea con il ruolo da ricoprire e dà luogo ad una valutazione massima di 30 punti, così suddivisi:

- a) fino a 10 punti rispetto alle competenze tecniche-specialistiche di cui all'allegato A;
- b) fino a 20 punti in base al livello dimostrato di competenze trasversali e manageriali di cui all'allegato A.

Il colloquio si intende superato con un punteggio minimo di 21 punti.

La valutazione è espressa a insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice.

Art. 5 – Esito della selezione

Al termine delle operazioni di selezione, la Commissione redige una graduatoria finale espressa in sessantesimi, sommando i punteggi ottenuti dalla valutazione dei curricula e dal colloquio, così come risultanti dai verbali della Commissione stessa. La graduatoria finale sarà oggetto di approvazione da parte del Direttore di Agenzia Piemonte Lavoro. La procedura selettiva deve concludersi di norma entro il termine di 90 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso. La graduatoria è valida per la copertura del posto per il quale è stata redatta. La data di effettivo trasferimento verrà concordata con riferimento ed entro i limiti

di cui all'art. 30, comma 1 del D.Lgs 165/2001. In caso di decorrenza non coerente con le esigenze dell'Ente, ovvero di rinuncia del candidato prescelto, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria ovvero di dare copertura al posto con diverse modalità.

Art. 6 – Trattamento economico

Al candidato individuato verrà attribuito il posto di Dirigente del Settore "Appalti, Patrimonio e sicurezza". Il trattamento economico annuo lordo è costituito dalla retribuzione tabellare annua di € 45.260,77, comprensiva della tredicesima mensilità, prevista dal CCNL di riferimento, e dalla retribuzione di posizione di fascia B, così come individuata con D.G.R. n. 6-2686B del 29/12/2020, n. 9-2446 del 04/12/2020 e n. 3-438 del 29/10/2019, e dalle altre indennità rispettivamente previste dal CCNL di riferimento e dalla retribuzione di risultato, ove spettante, secondo quanto previsto dal sistema di valutazione adottato dall'ente e dal CCDI per la dirigenza regionale.

Art. 7 - Pubblicità

Considerato che l'art 35-ter, comma 2 bis, del D. Lgs n. 165/2001 prevede che, a decorrere dall'anno 2023 la pubblicazione delle procedure di reclutamento nei siti istituzionali e sul Portale unico del reclutamento, esonera le amministrazioni pubbliche, inclusi gli enti locali, dall'obbligo di pubblicazione delle selezioni pubbliche nella Gazzetta Ufficiale; il presente Bando è pubblicato sul Portale "inPA" all'indirizzo <https://www.inPA.gov.it> e sul sito istituzionale di Agenzia Piemonte Lavoro nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di concorso".

Art.8 – Trattamento dei dati

Secondo quanto previsto dal Regolamento UE n. 2016/679 i dati personali contenuti nella domanda o comunque forniti dal candidato saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura e alla eventuale successiva stipula e gestione del contratto individuale di lavoro.

Art. 9 – Disposizioni finali e rinvii

La presentazione della domanda di partecipazione al presente avviso non comporta il diritto all'assunzione da parte del richiedente, né fa sorgere l'obbligo in capo all'Amministrazione di dare corso alla copertura del posto messo a bando. Solo laddove l'Agenzia abbia individuato un candidato idoneo alla copertura della posizione di cui trattasi, previo provvedimento di assunzione del Direttore, si procederà alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro. Il candidato idoneo non dovrà trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità in base alla normativa vigente.

Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di non dare corso alla copertura del posto di cui trattasi in assenza di candidati ritenuti in possesso di caratteristiche compatibili con la posizione a selezione o in caso di sopravvenute disposizioni normative ostative alle assunzioni programmate. L'Amministrazione si riserva la facoltà di integrare, modificare, revocare la procedura di selezione a seguito di sopraggiunti vincoli o modificazioni sostanziali delle ragioni che hanno determinato il ricorso al presente avviso, dandone comunicazione agli interessati. Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si applicano le vigenti disposizioni normative e contrattuali in materia di mobilità, ove compatibili.

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Federica Deyme, Direttrice di Agenzia Piemonte Lavoro.

Per qualsiasi informazione relativa al procedimento, gli interessati potranno rivolgersi Servizio Gestione Giuridica del Personale di Agenzia Piemonte Lavoro (e-mail: **procedureselettive@agenziapiemontelavoro.it**).

La Direttrice di Agenzia Piemonte Lavoro
Dott.ssa Federica Deyme

REQUISITI SPECIFICI PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE DEL SETTORE "APPALTI, PATRIMONIO E SICUREZZA"

COMPETENZE TECNICHE E SPECIALISTICHE
<ul style="list-style-type: none"> • approfondita conoscenza della normativa in materia di appalti pubblici, anche in riferimento ad appalti finanziati con risorse PNRR; • approfondita conoscenza di strumenti e tecniche di project management; • approfondita conoscenza della normativa in materia di sicurezza e protezione sui luoghi di lavoro; • approfondita conoscenza della normativa in materia di patrimonio pubblico, mobiliare e immobiliare; • approfondita conoscenza in materia di contratti di diritto privato e di diritto pubblico in materia di appalti e gestione del patrimonio; • approfondita conoscenza della normativa in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione; • approfondita conoscenza della normativa in materia di procedimenti amministrativi; • approfondita conoscenza dei sistemi e degli applicativi specifici a supporto dell'attività di lavoro: <ul style="list-style-type: none"> ▪ sistemi telematici di acquisto e di negoziazione per la P.A. (Mepa, SINTEL e altri sistemi di acquisto); ▪ sistemi ANAC; ▪ sistema Regione Piemonte – Osservatorio contratti pubblici; ▪ sistema DURC online; ▪ sistema ReGIS; ▪ Banca Dati Nazionale Unica della Documentazione Antimafia.
COMPETENZE TRASVERSALI E MANAGERIALI
<p>Dimensione strategica:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ consapevolezza di ruolo che include l'orientamento all'interesse pubblico, la visione strategica, la condivisione dei valori dell'organizzazione, la riservatezza; ▪ assunzione di responsabilità che include l'iniziativa e la presa di decisione.
<p>Dimensione organizzativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ottimizzazione e valorizzazione delle risorse (umane, strumentali e finanziarie) che include la capacità di organizzare e armonizzare il lavoro di risorse anche operanti in servizi diversi; ▪ capacità di pianificazione e programmazione che include la ricerca di priorità e la gestione del cambiamento; ▪ capacità nella gestione del personale in strutture complesse;
<p>Dimensione analitica e operativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ capacità di analisi e di risoluzione dei problemi; ▪ affidabilità, accuratezza e precisione.
<p>Dimensione relazionale:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ capacità di costruire e di mantenere relazioni all'interno e all'esterno dell'organizzazione e di costruire collaborazioni; ▪ capacità di coordinamento di gruppo di lavoro anche a carattere interdisciplinare e/o interistituzionale.

Informazioni sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 12 e 13 Regolamento UE 2016/679
Procedure concorsuali e/o di selezione

L'Agencia Piemonte Lavoro nel rispetto dei principi sanciti dal Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR) e dalle altre disposizioni vigenti in materia di protezione dei dati personali fornisce le informazioni di seguito riportate.

Titolare del trattamento dei dati

Il titolare del trattamento è l'Agencia Piemonte Lavoro, via Avogadro n. 30 10121 Torino.

Per contatti:

centralino telefonico 011/2271111

PEC: apl@pec.agenziapiemontelavoro.it

Responsabile della Protezione dei dati (RPD/DPO)

L'Agencia ha nominato un Responsabile della protezione dei dati, che gli interessati possono contattare via mail all'indirizzo dedicato dpo@agenziapiemontelavoro.it o scrivendo al Responsabile per la Protezione dei Dati presso l'Agencia Piemonte Lavoro.

Responsabili del trattamento

APL può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui mantiene la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. Il responsabile esterno nominato per la gestione dei sistemi informatici è il CSI, Consorzio per il Sistema Informativo, mail privacy@csi.it - protocollo@cert.csi.it – sede: Corso Unione Sovietica 216 - 10134 Torino.

Soggetti autorizzati al trattamento

I dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, per la tutela dei dati personali, nel rispetto dei principi di necessità, minimizzazione e pertinenza e per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono raccolti.

Finalità del trattamento

L'Agencia Piemonte Lavoro tratta i dati personali nei limiti di quanto ciò sia strettamente necessario allo svolgimento delle funzioni istituzionali e/o per la gestione dei procedimenti di propria competenza. È escluso il trattamento quando le finalità perseguite sono realizzabili attraverso la raccolta di dati anonimi o modalità che permettono di identificare l'interessato solo in caso di necessità. I dati sono conferiti per le finalità istituzionali previste dalla legge o autorizzate dal Garante ed in particolare, in relazione al caso di specie, il trattamento è finalizzato alla gestione di tutti gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale e/o selettiva cui si riferiscono e per la formazione di eventuali ulteriori atti alla stessa connessi, nei modi e limiti necessari per perseguire tali finalità e, in caso di sua instaurazione, alla gestione del rapporto di lavoro.

Modalità di trattamento

I dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza e la disponibilità degli stessi. Nel caso in cui i dati personali dell'interessato non siano raccolti direttamente presso il Titolare, si procederà ai sensi dell'art 14, paragrafo 2, lettera g) del Regolamento, informando che non sono posti in essere processi decisionali automatizzati, compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4.

Base giuridica

La base giuridica del trattamento è rappresentata dal diritto dell'Unione Europea e dalle singole leggi dell'ordinamento italiano in materia di attività finalizzata all'esecuzione di compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri ed in particolare è costituita dall'art. 6 par. 1, lettere c) ed e) e dagli artt. 9 e 10 del GDPR, negli artt. 2-sexies, comma 2, lettera dd) e 2-octies, comma 3, lett. a), del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come aggiornato dal D. Lgs 101/2018, nonché dal D. Lgs. 165/2001.

Natura del conferimento

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, anche ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura; il mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità di dar corso agli adempimenti connessi alla procedura concorsuale e/o selettiva.

Tipologia di dati trattati

I dati oggetto di trattamento sono costituiti da: 1) dati anagrafici e identificativi: cognome e nome, residenza, domicilio, data e luogo di nascita, codice fiscale, contatti telefonici e indirizzo di posta elettronica, Identificativo online (username, password, ID, altro); 2) dati relativi alla formazione professionale e lavorativa (ad es. curriculum vitae; titoli di studio; dati relativi alle carriere precedenti); 3) eventuali dati appartenenti a categorie particolari ex art. 9 del GDPR contenuti nella documentazione trasmessa; 4) dati personali relativi a condanne penali e reati ex art. 10 del GDPR.

Operazioni eseguite

I trattamenti effettuati sono quelli previsti dall'art. 4, p.to 2, del GDPR: la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.

Ambito di comunicazione e diffusione

I dati personali dell'interessato potranno essere comunicati, con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati quali altre pubbliche amministrazioni o privati e a richiesta in caso di diritto di accesso agli atti. Alcuni dati potranno essere oggetto di pubblicazione sul sito istituzionale della Agenzia Piemonte Lavoro allo scopo di assolvere agli obblighi di pubblicità e trasparenza ex D. Lgs. n. 33/2013, nel rispetto dei principi di minimizzazione, pertinenza e non eccedenza.

Trasferimenti dei dati a un paese terzo

Non si effettuano trasferimenti in paesi extra UE dei dati raccolti. I dati personali sono conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare i server anche extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili ai sensi, in particolare, degli artt. 44 e ss. del GDPR.

Periodo di conservazione

I dati verranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e comunque non oltre 10 anni, salvo che per l'eventuale adempimento di obblighi di legge e/o amministrativi, o per scopi di difesa in giudizio e/o al fine di far valere un diritto in sede di contenzioso giudiziale/extragiudiziale e salvo l'utilizzo per periodi ulteriori dovuti a richieste delle autorità giudiziarie e di altre pubbliche autorità. Al termine di tale periodo, i dati verranno cancellati definitivamente da ogni Data Base, anagrafica, applicativo e/o archivio cartaceo ed informatico in cui sono stati registrati e conservati.

Processo decisionale automatizzato/Profilazione

Non si effettua trattamento di profilazione né si procede a decisioni automatizzate.

Diritti degli interessati (artt. da 15 a 22 del Regolamento UE 2016/679)

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'agenzia Piemonte Lavoro nei casi previsti l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento. L'apposita istanza deve essere presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati all'indirizzo dedicato o scrivendo al Responsabile per la Protezione dei Dati presso l'agenzia Piemonte Lavoro.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).