



Centro per l'impiego di **VERCELLI**

Avviso pubblico offerte di lavoro presso enti pubblici ai sensi dell'art. 16 legge 56/87 – PROCEDURA IN DEROGA AI SENSI DEL D.L. 6/2020 PER CONTENIMENTO E GESTIONE EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA COVID 2019.

Sarà possibile candidarsi **ESCLUSIVAMENTE ON LINE attraverso percorso stabilito dal link e QR code** che verrà inserito sotto il presente avviso. Attraverso il QR CODE il candidato, verificati il possesso dei requisiti di partecipazione, verrà indirizzato ad un modulo che dovrà essere compilato in tutti i suoi campi ed in modo corretto. Con questa modalità il candidato potrà procedere direttamente da un pc desktop, un notebook, un tablet, uno smartphone. Al termine della compilazione e trasmissione del modulo il sistema avvisa e ringrazia il candidato.

Maggiori informazioni sul sito www.agenziapiemontelavoro.it – chiamata pubblica

ADESIONE NEI GIORNI:

Adesioni valide dalle ore 08.00 del 10/07/2023 alle ore 23.59 del 12/07/2023 - le domande pervenute al di fuori della fascia indicata non saranno ritenute valide e non sarà dato riscontro.

Numero posti	Ente richiedente	Profilo professionale	Mansioni da svolgere	Contratto di lavoro	Requisiti richiesti	Eventuali riserve di posti	Altro
1	ARPA PIEMONTE Sede di Vercelli	OPERATORE TECNICO Area Personale di supporto	- accettazione campioni - accoglienza visitatori e reception - gestione parco auto - gestione informatica manutenzione impianti e immobili	TEMPO INDETERMINATO E PIENO	Assolvimento obbligo scolastico (titolo di studio conseguito in Italia o, se conseguito all'estero, equiparato con analogo titolo presente nell'ordinamento italiano) - cittadini italiani o di uno dei paesi dell'Unione Europea; cittadini dei Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE di lungo periodo; - patente B	Posto prioritario riservato a volontario delle FF. AA. congedati senza demerito, ai sensi dell'art. 1014 co. 4 e dell'art. 678 del Dlgs. 15 marzo 2010 n. 66 e smi.	La prova verterà in particolare sui seguenti argomenti: - utilizzo applicativi Office o Libre Office: stesura di un breve testo in Word che permetta di verificare la conoscenza dell'applicativo (tabulazioni, margini, impostazioni paragrafo, etc.) - costruzione di una tabella Excel con inserimento di filtri e formule semplici - verifica conoscenza delle modalità di utilizzo della posta elettronica - colloquio attitudinale volto a verificare la conoscenza di nozioni di cultura generale con particolare riferimento all'attività che il candidato dovrà svolgere (es: principi generali di organizzazione degli Enti Pubblici)

La graduatoria provvisoria verrà pubblicata sul sito istituzionale di APL www.agenziapiemontelavoro.it per la durata di 10gg

Entro tale termine gli aderenti hanno la possibilità di presentare al CPI la richiesta di riesame compilando il modulo che sarà reso disponibile online